ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 7

**Тема:** Бази даних наукової інформації

**Мета:** ознайомитися з базами даних, типами та метою створення. Опанувати роботу із базою даних.

**Завдання:** Уважно прочитати теоретичний матеріал. Спробувати скористатись базою даних EBSCO і повторити все запропоноване у тексті

<http://web.a.ebscohost.com/ehost/search/basic?vid=0&sid=34f6ccb2-13b5-483b-ab7e-f919b575bab0%40sessionmgr4007>

Наукова база даних – це сукупність організованих та структурованих даних, до яких можна отримати доступ для проведення наукових досліджень. Наукові бази даних дозволяють також аналізувати дані.

Що таке бази даних, чим вони відрізняються від сайтів та пошукових систем? Сайт можна уявити собі як пакунок з інформацією. Цією інформацією можуть бути тексти, зображення, відео, файли, тощо.

Пошукова система в мережі Інтернет переглядає всі пакунки в пошуках вмісту. В свою чергу, база даних - це пакунок настільки великих розмірів, що весь зміст зберігається у сховищі, і викликається методом пошукового запиту.

Просто кажучи, база даних це сайт, що надає доступ до наукових публікацій, складається з електронних записів, кожен з яких містить інформацію про назву статті, прізвища авторів, їх приналежність, назву та адресу установи, назву журналу, ISSN, номер випуску, рік видання, анотацію, список посилань, DOI та інші відповідні метадані.

Бази даних особливо корисні, якщо вам потрібен конкретний формат або актуальна наукова інформація щодо певної теми. Наукова база даних, дозволяє цілеспрямовано здійснювати пошук. Більшість із того, що містять наукові бази даних, не можуть знайти пошукові системи.

Бази даних можуть відрізнятися одна від одної. Наприклад, мультидисциплінарні бази даних (EBSCO, GALE, JSTOR, ProQuest) – з різних галузей знань, а спеціалізовані (HeinOnline, HINARI, ABC Chemistry)- з певної галузі знань.

Реферативні (WorldCat, Teacher Reference Center) – не мають повного тексту, проте дають можливість знайти його за посиланнями. Повнотекстові (SpringerLink, JSTOR, Project MUSE) - містять повний текст.

Передплатні бази даних (EBSCO, Research4Life, Wiley) - ті, які університет передплачує для своїх користувачів Безкоштовні(Digital Commons Network, Directory of Open Access Journals) - ті, які вільно і безкоштовно містяться в Інтернет (бази даних відкритого доступу)

Наукометричні (Проте самі бази даних характеризують себе як бази даних цитувань) - це ліцензійні наукові бази даних, які не містять повнотестових ресурсів, проте мають інструменти для відстеження цитованості наукових публікацій. це також пошукові системи, які формують статистику, що характеризує стан і динаміку показників затребуваності, активності та індексів впливу діяльності окремих вчених і дослідницьких організацій. (Web of Science, Scopus, Dimensions,

Google Scholar\*, Microsoft Academic Search) UNESCO пропонує власну класифікацію електронних баз даних наукових журналів:

бібліографічні бази даних

бази даних цитувань

повнотекстові бази даних

пошукові портали е-журналів

онлайн-каталоги журналів

За форматом бази даних поділяються на:

Бібліографічні, повнотекстові, мультимедіа, каталоги, бази сирих даних, та змішані типи.

Розглянемо детальніше секрети пошуку у базах даних.

Починати пошук у базах даних краще з кількох ключових слів, та, якщо потрібно, обмежуючи їх.

Пошук фраз (тобто кількох слів у лапках) корисний для конкретизації результатів. Наприклад: “Medieval Europe”

Пошук з використанням логічних операторів – для пошуку одразу кілької ключових слів (наприклад: Medieval AND Europe), хоча б одного з наявних (наприклад: Medieval OR Europe), виключати з результатів (наприклад: Medieval NOT Europe), або комбінувати всі ці опції (наприклад: Medieval AND Europe NOT France) Деякі бази даних дозволяють здійснювати повнотекстовий пошук, але ця опція включає результати, коли пошуковий термін з’являється лише один раз на десятках і більше сторінок. Пошукові поля, такі як заголовок, анотація та ключові слова допомагають

знайти більш відповідні результати, ніж повнотекстовий пошук.

Детальніше з пошуком у базах даних ми познайомимось на прикладі однієї з них - повнотекстової бази даних ЕБСКО. EBSCO є приватною компанією в США найбільшим постачальником наукового контенту для університетів, науково-дослідних інститутів, корпорацій, лікарень і державних установ у всьому світі, здійснюючи 25 мільйонів пошукових запитів в день. Для початку роботи необхідно ввести пошуковий запит у поля пошуку.

Наприклад, на слайді ми виконуємо пошук у полі Title (тобто назва документу), з допомогою логічного оператора AND додаємо фразу women’s rights в поле пошук по повному тексту та виключаємо фразу workplace violence.

AND – результат знайде всі слова. Наприклад, cats AND dogs = знайде і котів і собак;

OR – результат знайде хоча б одне зі слів, або обидва слова (якщо знайдуться обидва). Наприклад, cats OR dogs = cats або dogs або cats та dogs;

NOT – результат не знайде конкретне слово. Наприклад, ввівши cats NOT dogs у результатах отримаємо документи, які містять котів і при цьому не містять собак.

Так само ми можемо використовувати додаткові символи для пошуку.

(...) – слова в дужках шукаються першими.

? – для підставляння символу в межах або в кінці слова. Наприклад, Dr?nk - знайде drunk та drіnk.

\* – для «усікання» будь-якої кількості символів у кінці слова. Наприклад, comput\* знаходить computer, computers, computing.

W# – видасть результати, при яких пошукові терміни будуть знаходитися в межах # слів одне від одного і будуть слідувати порядку в якому були введені. Наприклад, Library W5 Future знайде «Library of the Future».

N# – одержимо результати, в яких пошукові терміни будуть знаходитися в межах # слів одне від одного і будуть слідувати у довільному порядку.

Результати пошуку відображаються на екрані в хронологічному порядку починаючи з найновішого.

Результати пошуку можуть містити сотні й тисячі документів. Щоб не переглядати їх всі, ми можемо скоротити цей величезний список, обмеживши результати. На приклад, вказавши конкретне джерело.

Далі ми можемо перейти на сторінку документу, що нас зацікавив, натиснувши на його назву, і продовжити роботу з повним текстом. Будь-який результат пошуку можна додати у Папку (Folder) Це допоможе у сортуванні документів, які Ви зберігаєте Якщо ви залогінені в EBSCO, робота з папками буде збережена назавжди. Якщо без логіну - робота з папками - одноразова і зникне після того, як ви закриєте вікно браузера

1. Ви можете знову ж таки переглянути анотацію і текст документу (Abstract).

2. Вибрати із запропонованих варіантів спосіб збереження цього опису (панель керування Tools).

3. Зверніть увагу на активні «Предметні рубрики (Subject Terms)» - перейшовши за посиланнями є ймовірність, що ви зможете знайти документи, які вас зацікавить.

4. Переглянути джерело (Source) - гіперлінк, за яким можна перейти на сторінку цього видання у EBSCO і переглянути інші номери\випуски

5. Знайти схожі результати (Find Similar Results) Відкривши повний текст, можна

Переглянути деталі цього запису

Джерело

Дату Розділи

Обрати інший випуск

● Повний текст можна перегортати,

● обертати за годинниковою стрілкою,

● зберегти собі на свій пристрій,

● роздрукувати,

● зберегти на GOOGLE DRIVE,

● надіслати на електронну пошту,

● зберегти у папку,

● процитувати,

● експортувати

Можна створити Цитуванння (Cite) того чи іншого результату пошуку. Таке цитування Ви можете використати у Вашому списку джерел та літератури

Можна створити Нотатки (Create Note) для кожного з матеріалів Верхня панель керування EBSCO - надає нам можливості нетипового пошуку, якщо ми хочемо пошукати додатково за:

+ Назвою журналу - (Publications)

+ Предметними термінами - (Subject Terms)

+ Цитуваннями (Cited References)

+ More:

+ Зображеннями (Images)

+ Індексами (Indexes)

Пошук журналу через вкладку Publications на панелі керування відкриває повний список журналів, що потрапили в EBSCO Цей список - великий, тому його можна сортувати за: 1. Алфавітом (alphabetical)

2. Предметом (by subject & description)

3. Ключовим словом (match any words)

Коли ви знайшли журнали, які Вас цікавлять, Ви можете:

Перейти на сторінку журналу з інформацією про журнал і повним переліком випусків

Підписатись на оновлення журналу - Create alert, і отримувати сповіщення, коли виходитиме новий випуск.

В різних галузях знань є певна термінологія, за якою можна здійснювати пошук у вкладці Предметні терміни (Subject Terms) Вкладка відкриває список термінів. Він - довгий, сортуємо його за пошуком:

● Термін починається з… (Term begins with...)

● Термін включає… (Term contains...)

● За релевантністю (Relevancy Ranked)

Також цей пошук дозволяє нам шукати за географічними місцями або за людьми

Пошук за місцями (Places) - список географічних назв, обравши якусь із них ми можемо додати (add) її до поля пошуку

Пошук за людьми (People) - відкриває список історичних персоналій, імен та псевдонімів

Натиснувши додати (add) ми додаємо цю персону в наше поле пошуку

Пошук зображень здійснюється у вкладці Зображення (Images) на панелі керування

У вікні пошуку вводимо одне або кілька слів для пошуку по зображеннях

Кожне зображення - це також інформаційна одиниця, тобто кожне

зображення:

● Захищене авторським правом,

● Має повний опис,

● Може бути збережене на ваш пристрій, надіслане на електронну пошту, зберезене на Google Drive, і т.д.

Висновки

База даних (БД) — це організована структура, яка призначена для зберігання, зміни та обробки інформації, переважно великих обсягів. Бази даних поділяються на різні типи відповідно до концепції та функцій цієї бази даних.

Бази даних допомагають знайти саме ті документи та матеріали, які найбільше відповідають темі вашого дослідження. Бази даних містять функціонал розширеного пошуку, пошуку за полями, пошуку за допомогою операторів, та функціонал уточнення результатів пошуку.